

УТВЕРЖДЕНО
на общем собрании членов ДНП «Алые
паруса»
от «___» _____ 2017 года
Председатель Правления ДНП "Алые паруса"

А.А.Токмянин

«___» _____ 2017 года
М.П.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
В ДНП "АЛЫЕ ПАРУСА"**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящим Положением определяется порядок обращения с персональными данными работников, членов ДНП «АЛЫЕ ПАРУСА» (далее - ДНП), а также граждан, ведущих дачное хозяйство в индивидуальном порядке в ДНП «АЛЫЕ ПАРУСА».
- 1.2. Положение разработано во исполнение Политики в отношении обработки персональных данных (далее — Политика), утвержденной в ДНП «Алые паруса», и в соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — ФЗ «О персональных данных»), а также следующими нормативными правовыми актами:
 - часть вторая Гражданского Кодекса Российской Федерации от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (далее — часть вторая ГК РФ);
 - Трудовой Кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (далее — ТК РФ);
 - часть первая Налогового Кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ (далее — часть первая НК РФ);
 - Федеральный закон «О бухгалтерском учёте» от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ (далее — ФЗ «О бухгалтерском учёте»);
 - постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
 - постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
- 1.3. Настоящее Положение имеет своей целью закрепление механизмов обеспечения прав субъекта на сохранение конфиденциальности информации о фактах, событиях и обстоятельствах его жизни.
- 1.4. Настоящее Положение об обработке и защите персональных данных (далее - Положение) определяет порядок сбора, хранения, передачи и любого другого использования персональных данных работников, членов ДНП и граждан, ведущих дачное хозяйство в индивидуальном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации и гарантии конфиденциальности сведений о работнике предоставленных работником работодателю.
- 1.6. Персональными данными работника, члена ДНП и граждан, ведущих дачное хозяйство в индивидуальном порядке, является любая информация, относящаяся к указанным лицам и необходимая ДНП в связи с трудовыми отношениями и отношениями между членом ДНП и гражданами, ведущими дачное хозяйство в индивидуальном порядке, с ДНП.
- 1.7. Защита персональных данных работника, члена ДНП и граждан, ведущих дачное хозяйство в индивидуальном порядке, от неправомерного их использования, утраты обеспечивается ДНП в порядке, установленном законодательством.
- 1.8. Сведения о персональных данных работников, членов ДНП и граждан, ведущих дачное хозяйство в индивидуальном порядке, относятся к категории конфиденциальных.
- 1.9. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", иными нормативно-правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации.

2. Сведения об операторе

- 2.1. ДНП «Алые паруса» (далее – Оператор) ведет свою деятельность по адресу 624030, Свердловская область, Белоярский р-н, п.Растущий, ул. Петровская, д. 14А.
- 2.2. Ответственным за организацию обработки персональных данных является Председатель Правления ДНП «Алые паруса».

3. Сведения об обработке персональных данных

- 3.1. Оператор обрабатывает персональные данные на законной и справедливой основе для выполнения возложенных законодательством функций, полномочий и обязанностей, осуществления прав и законных интересов Оператора, работников Оператора и третьих лиц.
- 3.2. Оператор получает персональные данные непосредственно у субъектов персональных данных.
- 3.3. Оператор обрабатывает персональные данные автоматизированным и неавтоматизированным способами, с использованием средств вычислительной техники и без использования таких средств.
- 3.4. Действия по обработке персональных данных включают сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.
- 3.5. Базы данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации, находятся на территории Российской Федерации.

4. Обработка персональных данных работников

- 4.1. Оператор обрабатывает персональные данные работников Оператора в рамках правоотношений, урегулированных Трудовым Кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (далее — ТК РФ), в том числе главой 14 ТК РФ, касающейся защиты персональных данных работников.
- 4.2. Оператор обрабатывает персональные данные работников с целью выполнения трудовых договоров, соблюдения норм законодательства РФ, а также с целью:
 - вести кадровый учёт;
 - вести бухгалтерский учёт;
 - осуществлять функции, полномочия и обязанности, возложенные законодательством РФ на Оператора, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд РФ, в Фонд социального страхования РФ, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;
 - соблюдать нормы и требования по охране труда и обеспечения личной безопасности работников ДНП "АЛЫЕ ПАРУСА", сохранности имущества;
 - контролировать количество и качество выполняемой работы;
 - обеспечивать пропускной режим на территорию Оператора.
- 4.3. Оператор не принимает решения, затрагивающие интересы работников, основываясь на их персональных данных, полученных электронным образом или исключительно в результате автоматизированной обработки.
- 4.4. Оператор защищает персональные данные работников за счет собственных средств в порядке, установленном ТК РФ, ФЗ «О персональных данных» и иными федеральными законами.
- 4.5. Оператор знакомит работников и их представителей под роспись с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных работников, а также об их правах и обязанностях в этой области.

- 4.6. Оператор разрешает доступ к персональным данным работников только допущенным лицам, которые имеют право получать только те данные, которые необходимы для выполнения их функций.
- 4.7. Оператор получает все персональные данные работников у них самих. Если данные работника возможно получить только у третьей стороны, Оператор заранее уведомляет об этом работника и получает его письменное согласие. Оператор сообщает работнику о целях, источниках, способах получения, а также о характере подлежащих получению данных и последствиях отказа работника дать письменное согласие на их получение.
- 4.8. Оператор обрабатывает персональные данные работников с их письменного согласия, предоставляемого на срок действия трудового договора.
- 4.9. Оператор обрабатывает персональные данные работников в течение срока действия трудового договора. Оператор обрабатывает персональные данные уволенных работников в течение срока, установленного п. 5 ч. 3 ст. 24 части первой Налогового Кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ, ч. 1 ст. 29 Федерального закона «О бухгалтерском учёте» от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ и иными нормативными правовыми актами.
- 4.10. Оператор может обрабатывать специальные категории персональных данных работников (сведений о состоянии здоровья, относящихся к вопросу о возможности выполнения ими трудовых функций) на основании п. 2.3 ч. 2 ст. 10 ФЗ «О персональных данных».
- 4.11. Оператор не обрабатывает биометрические персональные данные работников.
- 4.12. Оператор не получает данные о членстве работников в общественных объединениях или их профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ или иными федеральными законами.
- 4.13. Оператор обрабатывает следующие персональные данные работников:
- Фамилия, имя, отчество;
 - Тип, серия и номер документа, удостоверяющего личность;
 - Дата выдачи документа, удостоверяющего личность, и информация о выдавшем его органе;
 - Год рождения;
 - Месяц рождения;
 - Дата рождения;
 - Место рождения;
 - Адрес;
 - Идентификационный номер налогоплательщика;
 - Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
 - Национальная принадлежность;
 - Профессия;
 - Доходы;
 - Страховые взносы на ОПС;
 - Страховые взносы на ОМС;
 - Налоговые вычеты;
 - Выход на пенсию;
 - Должность;
 - Табельный номер;
 - Трудовой стаж.
- 4.14. Оператор не сообщает третьей стороне персональные данные работника без его письменного согласия, кроме случаев, когда это необходимо для предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в других случаях, предусмотренных ТК РФ, ФЗ «О персональных данных» или иными федеральными законами.
- 4.15. Оператор не сообщает персональные данные работника в коммерческих целях без его письменного согласия.

- 4.16. Оператор передаёт персональные данные работников их представителям в порядке, установленном ТК РФ, ФЗ «О персональных данных» и иными федеральными законами, и ограничивает эту информацию только теми данными, которые необходимы для выполнения представителями их функций.
- 4.17. Оператор предупреждает лиц, получающих персональные данные работника, что эти данные могут быть использованы только в целях, для которых они сообщены, требует от этих лиц подтверждения, что это правило соблюдено.
- 4.18. В порядке, установленном законодательством, и в соответствии со ст. 7 ФЗ «О персональных данных» для достижения целей обработки персональных данных и с согласия работников Оператор предоставляет персональные данные работников или поручает их обработку следующим лицам:
- Государственные органы (ПФР, ФНС, ФСС и др.);
 - Банк (в рамках зарплатного проекта);
 - Организация, ведущая бухгалтерский учет;
 - Организация, оказывающая диспетчерские услуги, услуги по управлению.
- 4.19. Работник может получить свободный бесплатный доступ к информации о его персональных данных и об обработке этих данных. Работник может получить копию любой записи, содержащей его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.
- 4.20. Работник может определить представителя для защиты его персональных данных.
- 4.21. Работник может требовать исключить или исправить свои неверные или неполные персональные данные, а также данные, обработанные с нарушением требований ТК РФ, ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона. При отказе Оператора исключить или исправить персональные данные работника он может заявить в письменной форме о своем несогласии и обосновать такое несогласие. Работник может дополнить персональные данные оценочного характера заявлением, выражающим его собственную точку зрения.
- 4.22. Работник может требовать известить всех лиц, которым ранее были сообщены его неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.
- 4.23. Работник может обжаловать в суд любые неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке и защите его персональных данных.

5. Обработка персональных данных физических лиц: члены ДНП "АЛЫЕ ПАРУСА"

- 5.1. Оператор обрабатывает персональные данные физических лиц «члены ДНП "АЛЫЕ ПАРУСА"» в рамках правоотношений с Оператором, урегулированных частью второй Гражданского Кодекса Российской Федерации.
- 5.2. Оператор обрабатывает персональные данные физических лиц «члены ДНП "АЛЫЕ ПАРУСА"» с целью:
- осуществлять виды деятельности, предусмотренные учредительными документами ДНП "АЛЫЕ ПАРУСА";
 - ведение реестра членов ДНП;
 - ведение бухгалтерского учёта;
 - осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством РФ на Оператора, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, а также в иные государственные органы;
 - информирование об аварийных и иных ситуациях, произошедших на территории ДНП «АЛЫЕ ПАРУСА»;

- обеспечение пропускного режима на территорию Оператора;
- осуществление функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством РФ на Оператора, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, а также в иные государственные органы;
- выполнение требований Федерального закона от 15.04.1998 N 66-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан".

5.3. Оператор обрабатывает персональные данные физических лиц «члены ДНП "АЛЫЕ ПАРУСА"» с их согласия, предоставляемого либо в письменной форме, либо при совершении конклюдентных действий.

5.4. Оператор обрабатывает персональные данные физических лиц «члены ДНП "АЛЫЕ ПАРУСА"» не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено требованиями законодательства РФ.

5.5. Оператор обрабатывает следующие персональные данные физических лиц «члены ДНП "АЛЫЕ ПАРУСА"»:

- Фамилия, имя, отчество;
- Тип, серия и номер документа, удостоверяющего личность;
- Дата выдачи документа, удостоверяющего личность, и информация о выдавшем его органе;
- Год рождения;
- Месяц рождения;
- Дата рождения;
- Место рождения;
- Адрес;
- Номер контактного телефона;
- Адрес электронной почты;
- Номер участка;
- Кадастровый номер участка;
- Копия свидетельства о праве собственности.

6. Обработка персональных данных физических лиц: лица, ведущие хозяйство в индивидуальном порядке

6.1. Оператор обрабатывает персональные данные физических лиц «лица, ведущие хозяйство в индивидуальном порядке» в рамках правоотношений с Оператором, урегулированных частью второй Гражданского Кодекса Российской Федерации

6.2. Оператор обрабатывает персональные данные физических лиц «лица, ведущие хозяйство в индивидуальном порядке» с целью:

- заключать и выполнять обязательства по договорам;
- ведение бухгалтерского учета;
- предоставление доступа к инфраструктуре ДНП;
- предоставление доступа на территорию ДНП;
- осуществлять виды деятельности, предусмотренные учредительными документами ДНП "АЛЫЕ ПАРУСА";
- выполнение требований Федерального закона от 15.04.1998 N 66-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан".

6.3. Оператор обрабатывает персональные данные физических лиц «лица, ведущие хозяйство в индивидуальном порядке» с их согласия, предоставляемого на срок действия заключенных с ними договоров. В случаях, предусмотренных ФЗ «О персональных данных», согласие предоставляется в письменном виде. В иных случаях согласие считается полученным при заключении договора или при совершении конклюдентных действий.

6.4. Оператор обрабатывает персональные данные физических лиц «лица, ведущие хозяйство в индивидуальном порядке» в течение сроков действия заключенных с ними

договоров. Оператор может обрабатывать персональные данные физических лиц «лица ведущие хозяйство в индивидуальном порядке» после окончания сроков действия заключенных с ними договоров в течение срока, установленного п. 5 ч. 3 ст. 24 части первой НК РФ, ч. 1 ст. 29 ФЗ «О бухгалтерском учёте» и иными нормативными правовыми актами.

6.5. Оператор обрабатывает следующие персональные данные физических лиц «лица ведущие хозяйство в индивидуальном порядке»:

- Фамилия, имя, отчество;
- Тип, серия и номер документа, удостоверяющего личность;
- Дата выдачи документа, удостоверяющего личность, и информация о выдавшем его органе;
- Год рождения;
- Месяц рождения;
- Дата рождения;
- Место рождения;
- Адрес;
- Номер контактного телефона;
- Адрес электронной почты;
- Номер участка;
- Кадастровый номер участка;
- Копия свидетельства о праве собственности на участок.

7. Обработка персональных данных лиц, с которыми заключаются гражданско-правовые договоры

7.1. Оператор обрабатывает персональные данные лиц, с которыми Оператором заключаются гражданско-правовые договоры.

7.2. Оператор обрабатывает персональные данные лиц, с которыми заключаются гражданско-правовые договоры с целью выполнения условий договоров, соблюдения норм законодательства РФ, а также с целью:

- вести бухгалтерский учёт;
 - осуществлять функции, полномочия и обязанности, возложенные законодательством РФ на Оператора, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд РФ, в Фонд социального страхования РФ, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;
 - соблюдать нормы и требования по охране труда и обеспечения личной безопасности работников лиц, с которыми заключаются гражданско-правовые договоры ДНП "АЛЫЕ ПАРУСА", сохранности имущества;
- контролировать количество и качество выполняемой работы;
- обеспечивать пропускной режим на территорию Оператора.

7.3. Оператор не принимает решения, затрагивающие интересы лиц, с которыми заключаются гражданско-правовые договоры, основываясь на их персональных данных, полученных электронным образом или исключительно в результате автоматизированной обработки.

7.4. Оператор защищает персональные данные лиц, с которыми заключаются гражданско-правовые договоры за счет собственных средств в порядке, установленном ФЗ «О персональных данных» и иными федеральными законами.

7.5. Оператор знакомит лиц, с которыми заключаются гражданско-правовые договоры и их представителей с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также об их правах и обязанностях в этой области.

- 7.6. Оператор разрешает доступ к персональным данным лиц, с которыми заключаются гражданско-правовые договоры только допущенным лицам, которые имеют право получать только те данные, которые необходимы для выполнения их функций.
- 7.7. Оператор получает все персональные данные лиц, с которыми заключаются гражданско-правовые договоры, у них самих. Если данные возможно получить только у третьей стороны, Оператор заранее уведомляет об этом лиц, с которыми заключаются гражданско-правовые договоры, и получает их письменное согласие. Оператор сообщает лицам, с которыми заключаются гражданско-правовые договоры, о целях, источниках, способах получения, а также о характере подлежащих получению данных и последствиях отказа этих лиц дать письменное согласие на их получение.
- 7.8. Оператор обрабатывает персональные данные лиц, с которыми заключаются гражданско-правовые договоры, с их письменного согласия, предоставляемого на срок действия договора.
- 7.9. Оператор не обрабатывает биометрические персональные данные лиц, с которыми заключаются гражданско-правовые договоры.
- 7.10. Оператор обрабатывает следующие персональные данные лиц, с которыми заключаются гражданско-правовые договоры:
- Фамилия, имя, отчество;
 - Тип, серия и номер документа, удостоверяющего личность;
 - Дата выдачи документа, удостоверяющего личность, и информация о выдавшем его органе;
 - Год рождения;
 - Месяц рождения;
 - Дата рождения;
 - Место рождения;
 - Адрес;
 - Идентификационный номер налогоплательщика;
 - Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
 - Национальная принадлежность;
 - Профессия;
 - Доходы;
 - Страховые взносы на ОПС;
 - Страховые взносы на ОМС;
 - Налоговые вычеты;
- 7.11. Оператор не сообщает третьей стороне персональные данные лиц, с которыми заключаются гражданско-правовые договоры, без их письменного согласия, кроме случаев, когда это необходимо для предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в других случаях, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» или иными федеральными законами.
- 7.12. Оператор не сообщает персональные данные лиц, с которыми заключаются гражданско-правовые договоры, в коммерческих целях без их письменного согласия.
- 7.13. Оператор передаёт персональные данные лиц, с которыми заключаются гражданско-правовые договоры, их представителям в порядке, установленном ФЗ «О персональных данных» и иными федеральными законами, и ограничивает эту информацию только теми данными, которые необходимы для выполнения представителями их функций.
- 7.14. Оператор предупреждает лиц, получающих персональные данные лиц, с которыми заключаются гражданско-правовые договоры, что эти данные могут быть использованы только в целях, для которых они сообщены, требует от этих лиц подтверждения, что это правило соблюдено.
- 7.15. В порядке, установленном законодательством, и в соответствии со ст. 7 ФЗ «О персональных данных» для достижения целей обработки персональных данных и с

согласия лиц, с которыми заключаются гражданско-правовые договоры, Оператор предоставляет персональные данные работников или поручает их обработку следующим лицам:

- Государственные органы (ПФР, ФНС, ФСС и др.);
- Банк;
- Организация, ведущая бухгалтерский учет;
- Организация, оказывающая диспетчерские услуги, услуги по управлению.

7.16. Лица, с которыми заключаются гражданско-правовые договоры, могут получить свободный бесплатный доступ к информации о его персональных данных и об обработке этих данных, могут получить копию любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

7.17. Лица, с которыми заключаются гражданско-правовые договоры, могут требовать исключить или исправить свои неверные или неполные персональные данные, а также данные, обработанные с нарушением требований ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона. При отказе Оператора исключить или исправить персональные данные лица, с которым заключается гражданско-правовой договор, он может заявить в письменной форме о своем несогласии и обосновать такое несогласие; может дополнить персональные данные оценочного характера заявлением, выражающим его собственную точку зрения.

7.18. Лицо, с которым заключен гражданско-правовой договор, может требовать известить всех лиц, которым ранее были сообщены его неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

7.19. Лицо, с которым заключен гражданско-правовой договор, может обжаловать в суд любые неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке и защите его персональных данных.

8. Сведения об обеспечении безопасности персональных данных

8.1. Оператор назначает ответственного за организацию обработки персональных данных для выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

8.2. Оператор применяет комплекс правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных для обеспечения конфиденциальности персональных данных и их защиты от неправомерных действий:

- обеспечивает неограниченный доступ к Политике, копия которой размещена по адресу нахождения Оператора, а также может быть размещена на сайте Оператора (при его наличии);
- во исполнение Политики утверждает и приводит в действие документ «Положение об обработке персональных данных» (далее — Положение) и иные локальные акты;
- производит ознакомление работников с положениями законодательства о персональных данных, а также с Политикой и Положением;
- осуществляет допуск работников к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе Оператора, а также к их материальным носителям только для выполнения трудовых обязанностей;
- устанавливает правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе Оператора, а также обеспечивает регистрацию и учёт всех действий с ними;
- производит оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения ФЗ «О персональных данных»;

- производит определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационной системе Оператора;
- применяет организационные и технические меры и использует средства защиты информации, необходимые для достижения установленного уровня защищенности персональных данных;
- осуществляет обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принимает меры по реагированию, включая восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- производит оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы Оператора;
- осуществляет внутренний контроль соответствия обработки персональных данных ФЗ «О персональных данных», принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, Политике, Положению и иным локальным актам, включающий контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и их уровня защищенности при обработке в информационной системе Оператора.

9. Права субъектов персональных данных

9.1. Субъект персональных данных имеет право:

- на получение персональных данных, относящихся к данному субъекту, и информации, касающейся их обработки;
- на уточнение, блокирование или уничтожение его персональных данных в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- на отзыв данного им согласия на обработку персональных данных;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и компенсацию морального вреда в судебном порядке;
- на обжалование действий или бездействия Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

9.2. Для реализации своих прав и законных интересов субъекты персональных данных имеют право обратиться к Оператору либо направить запрос лично или с помощью представителя. Запрос должен содержать сведения, указанные в ч. 3 ст. 14 ФЗ «О персональных данных».

10. Взаимодействие с Роскомнадзором

10.1 По запросу Роскомнадзора Ответственный организует предоставление локальных актов в отношении обработки персональных данных и документов, подтверждающих принятие мер по выполнению требований ФЗ «О персональных данных», в течение 30 дней с даты получения запроса.

10.2. По требованию Роскомнадзора Ответственный организует уточнение, блокирование или уничтожение недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных в течение 30 дней с даты получения требования.

10.3. В случаях, предусмотренных ст. 22 ФЗ «О персональных данных», Ответственный направляет в Роскомнадзор уведомление о намерении осуществлять обработку персональных данных.

10.4. В случае необходимости Ответственный направляет в Роскомнадзор обращения по

вопросам обработки персональных данных, осуществляемой Оператором.

11. Ответственность за нарушение порядка обработки и обеспечения безопасности персональных данных

- 11.1. В случае нарушения работником Оператора положений законодательства в области персональных данных он может быть привлечён к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном ТК РФ и иными федеральными законами, в соответствии с ч. 1 ст. 24 ФЗ «О персональных данных» и ст. 90 ТК РФ.
- 11.2. В случае разглашения работником Оператора персональных данных, ставших ему известными в связи с исполнением его трудовых обязанностей, трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с пп. «в» п. 6 ст. 81 ТК РФ.